**АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БАЛАХТИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.09.2013 г. д. Красная № 37

Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Красненского сельсовета, их формировании и реализации

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 16 Устава Красненского сельсовета

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Красненского сельсовета, их формировании и реализации (далее – Порядок) согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Красненские вести» и на официальном сайте администрации Красненского сельсовета в сети интернет (<http://www.krasnaya.bdu.su>).
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Красненского сельсовета, начиная с бюджета сельсовета на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов.

И.о. Главы администрации

Красненского сельсовета Н.С. Юдина

Приложение

к постановлению администрации

Красненского сельсовета

от 06.09.2013 г. № 37

**ПОРЯДОК**

**принятия решений о разработке муниципальных программ Красненского сельсовета, их формировании и реализации**

1. **Общие положения**

1.1. Порядок разработки и реализации муниципальных целевых программ муниципального образования Красненский сельсовет балахтинского района Красноярского края (далее – Порядок) определяет типы целевых программ, устанавливает этапы, сроки их разработки, предоставление отчетов о выполнении, основные задачи и функции участников процесса программно-целевого управления.

1.2. Муниципальная целевая программа – комплекс производственных, социально-экономических, организационно-хозяйственных, научно-исследовательских, опытно- конструкторских и иных мероприятий, согласованных по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления и направленных на эффективное решение приоритетных целевых задач на территории муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края.

1.3. Муниципальная целевая программа может включать в себя несколько подпрограмм, сформированных по отраслевому или функциональному признакам и направленных на выполнение конкретных задач в рамках муниципальной целевой программы. Деление муниципальной целевой программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации их реализации.

1.4. Муниципальные целевые программы в зависимости от срока реализации подразделяются на:

краткосрочные – продолжительностью до одного года включительно;

среднесрочные – свыше года до трех лет;

долгосрочные – три года и более.

1.5. В работе с муниципальными целевыми программами муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края (далее – программы) выделяются следующие этапы:

отбор проблем и предложений для программной разработки и принятие решения о разработке программы;

формирование проекта программы;

утверждение программы;

финансирование программы;

управление реализацией программы и контроль за ходом её выполнения.

**2. Отбор проблем и предложений для программной разработки и принятие решения о разработке программы**

2.1. Инициаторами постановки проблемы и предложений для ее решения программно-целевыми методами могут выступать органы местного самоуправления, муниципальные учреждения и предприятия муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края, а также юридические и физические лица (далее – инициатор).

Предложение о программной разработке решения проблемы направляется инициатором Главе муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края края.

При согласии с представленным предложением о программной разработке решения проблемы Глава поручает специалистам администрации, руководителям муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края подготовить заявку на программную разработку решения проблемы.

2.2. Заявка на программную разработку решения проблемы должна содержать следующую информацию:

1) наименование программы, предлагаемой к разработке;

2) анализ состояния проблемы и причины ее возникновения, обоснование соответствия решаемой проблемы приоритетным задачам социально-экономического развития муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края, обоснование необходимости применения программно-целевого метода, информация о предпринимаемых ранее мерах для решения проблемы;

3) предложения по целям и задачам программы, направленным на полное или частичное решение проблемы, срокам и этапам ее реализации;

4) возможные способы решения проблемы, предполагаемый перечень основных мероприятий, которые необходимо осуществить в сфере организационных, правовых и хозяйственных отношений, возможные сроки их реализации;

5) предварительная оценка потребности в финансовых ресурсах всего по программе, в том числе по основным мероприятиям программы с распределением по годам ее реализации и источникам финансирования;

6) предварительная оценка ожидаемой результативности и эффективности реализации программы с указанием целевых показателей и индикаторов, позволяющих оценивать ход реализации программы по годам и этапам исполнения;

7) предлагаемый муниципальный заказчик и разработчики программы;

8) оценка возможного срока и стоимости (в случае обоснованной необходимости привлечения стороннего разработчика программы) разработки программы.

2.3. Заявки на программную разработку решения проблемы (далее – заявка) согласовываются с Главой муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края и представляются в администрацию муниципального образования Красненский сельсовет в срок до 01 июня года, предшествующего году, в котором планируется начало реализации программы.

2.4. Администрации муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края:

учитывает поступившие заявки;

отклоняет с мотивированным обоснованием заявки, не соответствующие требованиям, указанным в подпункте 2.2 настоящего Порядка;

проводит отбор проблем для решения их программно-целевыми методами, исходя из их соотношения с прогнозами и приоритетными направлениями социально-экономического развития муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края, среднесрочным финансовым планом муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края, действующими на территории муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края, федеральными, краевыми, муниципальными целевыми программами, новизны и эффективности предлагаемых программных мероприятий, невозможности комплексного решения проблем за счет использования действующего рыночного механизма;

рассматривает возможность объединения поступивших заявок в одну программу;

согласовывает с главным бухгалтером администрации муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края возможность их финансирования;

при принятии положительного решения в месячный срок со дня завершения приема заявок осуществляет подготовку предложений по решению данной проблемы программными методами.

2.5 Привлечение стороннего разработчика программы осуществляется муниципальным заказчиком на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для муниципальных нужд.

2.6. Главный бухгалтер администрации муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края дает заключение о соответствии заявок бюджетному законодательству Российской Федерации и о возможности их финансирования.

2.7. Глава муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края на основе представленных предложений принимает решение о подготовке соответствующей программы путем издания соответствующего муниципального правового акта, в котором указываются муниципальные заказчики программы, сроки разработки программы, разработчики программы, предельные объемы потребности в финансовых ресурсах с распределением их по источникам финансового обеспечения.

2.8. Администрация муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию программы, подготавливает исходное задание на ее формирование, координирует действия разработчиков программы, осуществляет управление исполнителями программы после ее утверждения, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, выделяемых на реализацию программы из бюджета муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края и иных источников, после ее утверждения.

Администрация муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края:

определяет приоритетность мероприятий программы;

осуществляет в установленном порядке отбор исполнителей работ, услуг, поставщиков продукции по каждому мероприятию программы и заключает соответствующие муниципальные договоры (контракты);

согласовывает с исполнителями программы возможные сроки выполнения мероприятий программы, объемы и источники ее финансирования;

осуществляет ведение ежеквартальной отчетности о выполнении мероприятий программы.

**3. Формирование проекта программы**

3.1. Программа разрабатывается в виде единого документа, состоящего из паспорта программы и следующих разделов:

раздел 1 «Содержание проблемы, обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом»;

раздел 2 «Цели и задачи программы»

раздел 3 « Сроки и этапы реализации программы»;

раздел 4 «Обоснование ресурсного обеспечения программы (объемы и источники финансирования)»;

раздел 5 «Механизм реализации программы»;

раздел 6. «Организация управления и контроль за ходом реализации программы».

Раздел 7. «Прогноз ожидаемых социально-экономических и иных результатов и оценка эффективности программы»

3.2. Паспорт программы должен содержать следующие позиции:

наименование программы;

основание для разработки программы;

муниципальный заказчик программы;

разработчики программы ;

исполнители основных мероприятий Программы;

цели и задачи программы;

сроки и этапы реализации программы;

прогнозируемые объемы и источники финансирования программы;

ожидаемые результаты реализации программы и показатели ее социально-экономической эффективности.

3.3. Содержание проблемы должно отражать анализ состояния проблемы, причин ее возникновения, обоснование необходимости программного решения проблемы.

3.4. Цели программы формируются на основе анализа поставленных проблем, должны быть направлены на их решение и описываться исходя из конечных результатов, которые должны быть достигнуты на основе планируемых программных мероприятий. Цели должны быть четкими и проверяемыми.

3.5. Задачи программы представляют собой относительно самостоятельные части программы, направленные на достижение целей программы.

3.6. Сроки реализации программы должны соответствовать поставленным задачам. В программе могут быть выделены этапы, отражающие достижение определенных результатов.

3.7. Мероприятия программы должны быть конкретными, исключающими неясность толкования, направленными на получение конечного результата, подлежащего оценке, и соответствовать целям программы.

3.8. Финансовое обеспечение мероприятий программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края, а в установленных случаях за счет средств федерального бюджета и бюджета Красноярского края.

Прогнозируемые объемы финансирования мероприятий программы должны быть обоснованными.

3.9. Управление реализацией программы и контроль за ходом ее выполнения должны основываться на формах и методах управления, определяемых исполнителем программы, и быть направлены на выполнение программных мероприятий, включая мониторинг их реализации, оценку результативности, непосредственный контроль за ходом реализации программы и отдельных подпрограмм, подготовку отчетов о реализации программы, внесения предложений по корректировке программы.

Организация управления реализацией программы должна также отражать разграничения полномочий и ответственность различных участников процесса управления.

3.10. Эффективность реализации программы оценивается через экономические, социальные, научно-технические и другие показатели, отражающие ожидаемую полезность программы.

Оценка эффективности социально-экономических и иных последствий от реализации программы должна включать в себя показатели, которые (с учетом индивидуальности и специфики программ) необходимы для анализа и оценки:

конкретных результатов выполнения программы по годам;

использования средств, направленных на реализацию мероприятий программы;

эффективности реализации мероприятий программы.

3.11. Требования к содержанию подпрограмм аналогичны требованиям к содержанию программы в целом.

**4. Утверждение программы**

4.1. Муниципальная целевая программа муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края утверждается постановлением администрации муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края или решением Красненского сельского Совета депутатов в пределах их компетенции.

**5. Финансирование программ**

5.1. Ежегодно главный бухгалтер администрации муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края, на основании представленных разработчиками программ, предельного объема средств на финансирование программы в предстоящем году и приоритетов социально-экономического развития муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края, формирует перечень программ, подлежащих финансированию за счет средств бюджета муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края в очередном финансовом году в сроки, установленные для подготовки бюджета муниципального образования Красненский сельсовет на очередной финансовый год.

5.2. Сформированный перечень программ, подлежащих финансированию за счет средств бюджета муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края в очередном финансовом году, включается в проект бюджета муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края на очередной финансовый год.

5.3. В перечень программ, подлежащих финансированию за счет средств бюджета муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края в очередном финансовом году, включаются программы, действующие в текущем финансовом году, которые будут продолжать действовать в очередном финансовом году, а также программы, разрабатываемые в целях введения в действие с очередного финансового года.

5.4. Финансирование мероприятий программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим порядком.

6. Управление реализацией программы и контроль за ходом ее выполнения

6.1. Управление реализацией программы осуществляется администрацией муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края.

6.2. Руководителем программы является администрация муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края. Руководитель программы несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией программы.

6.3. Администрация муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края имеет право в рамках бюджетного законодательства Российской Федерации осуществлять перемещение финансовых средств, предусмотренных на реализацию программы на соответствующий финансовый год, между мероприятиями программы данного финансового года.

6.4. Корректировка действующей программы, продление срока реализации программы осуществляется в соответствии с положением пункта 4.1 настоящего Порядка.

6.5. При необходимости продления срока реализации программы муниципальный заказчик программы подготавливает обоснование продления срока реализации программы, включающее информацию согласно подпунктам 1 - 6 пункта 2.2. настоящего Порядка, а также данные о результатах ее реализации за отчетный период и подтверждение актуальности нерешенных проблем.

Срок реализации программы может продлеваться не более чем на один год.

6.6. Корректировка действующей программы по увеличению объемов ее финансирования осуществляется исключительно на основании оценки эффективности реализации программы, проводимой администрацией муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края.

6.7. Отчет о выполнении программы представляется в Красненский сельский Совет депутатов муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края для его утверждения, либо утверждается постановлением администрации муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края.

6.8. Администрация муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края представляет в отдел экономического развития администрации Балахтинского района Красноярского края отчеты о выполнении программы (далее – отчет):

ежеквартально – до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом отчетного года;

ежегодно – до 1 февраля года, следующего за отчетным. Отчеты представляются на бумажном носителе.

6.9. Администрация муниципального образования Красненский сельсовет совместно с депутатами Красненского сельского Совета депутатов муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края на основании отчетов проводят оценку эффективности реализации программ

Результаты оценки эффективности реализации программ используются при формировании Перечня программ, предлагаемых для реализации и финансирования в очередном финансовом году.

6.10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на реализацию мероприятий программы, осуществляет глава муниципального образования Красненский сельсовет Балахтинского района Красноярского края.